

[별첨4] 작성완료 후 소속학부(과) 행정실로 제출바랍니다.

## 현 장 실 습 참 여 학 생 동 의 서



1. 현장실습 신청자 본인의 학적기본 사항을 작성하여 주시기 바랍니다.

소속	대학	학부(과)	전공			
학번	학년		성명		성별	
학적상태	재학, 휴학 (O 표시)		예정상태	졸업예정 (O, X)		
입학구분	신입학, 편입학 (O 표시)		교직이수	(O, X)		전공
부전공	(O, X)	전공	복수전공	(O, X)		전공
현장실습 교과목 이수내역	이수여부 (O, X) / 이수 현장실습 교과목 명 :					

※ 위 본인은 현장실습 운영을 위한 개인정보제공 및 수집에 동의합니다. (예, 아니오)

2. 다음의 사유에 대해 정확하게 읽은 후 충분히 숙지하였고, 동의하시면 체크(V)하여 주시기 바랍니다.

	1. 휴학, 중도포기 등의 개인 단순사정에 의해 현장실습 이수학기에 학점취득을 못하는 경우	
	2. 현장실습 지도방문 시 약정된 실습장소에서 근무하지 않은 경우 또는 2회 이상 정상적인 근무상황 확인이 불가능한 경우	
	3. 현장실습 종료 후 정해진 기한 내까지 현장실습 결과보고서 제출이 불가한 경우. 또한, 보고서 작성 내용이 많이 부실하여 성적처리가 불가한 경우 학점 불인정 및 지원금 지원 불가	
	4. 대학공통 현장실습 신청자 중 복수전공 이수자는 두개의 전공에서 모두 전공선택으로 학점인정 불가	
	5. 대학공통 현장실습 신청자 중 부전공 이수자는 부전공에서 전공선택으로 학점인정 불가	
	6. 대학공통 현장실습 신청자 중 편입생은 전공선택으로 학점인정 불가	
	7. 동일한 현장실습 교과목 명으로 기이수한 내역이 있는 경우, 중복 신청 및 학점취득 불가	
	8. <b>방학 중 계절학기 수업과 계절제 현장실습 교과목을 합하여 최대 6학점을 초과해서 수강신청하거나 같은 기간에 중복 이수할 수 없음</b> ※ 단, 인터넷 강좌는 기간중복과 상관없이 수강신청 가능학점 수(6학점) 내 에서 신청가능 ※ 계절학기 수업과 현장실습 기간이 1일이라도 겹치는 경우 현장실습 신청 불가	
	9. 계절학기 수강료 미납 또는 본인 명의로 납부하지 않아 납부확인이 불가한 경우	
확인	10. 현장실습 참여 신청 시, 실습기업의 <b>학생 실습지원금 지급 여부 및 지원 금액을 사전에 정확히 확인하였으며</b> , 이에 충분히 동의하여 현장실습 참가 신청합니다. ※ 우리대학에서 현장실습 참여기업에 권장하는 학생 실습지원금은 월 40만원 이상 이나, <b>실습기업별 재량에 따라 실습지원금 지급 여부 및 금액은 달라질 수 있음.</b>	
확인	11. <b>현장실습 교육안내집</b> 의 현장실습 신청자격, 학점인정, 참여학생 지원사항 등의 설명에 대해 충분히 확인하고 숙지한 후 참가신청 합니다.	
확인	12. <b>학생 종합정보시스템</b> 에서 현장실습 신청서 작성 시, 본인 신청내용에 대해 충분히 이해하고 작성하였습니다. (현장실습 신청구분, 학점인정학기, 교과목명 등)	
확인	14. 학생 개인 단순사정으로 인해, 현장실습 진행 도중 학교 및 실습기업과의 협의 없이 중도취소 등으로 대학과 기업 간의 현장실습 협약을 무단파기할 시 추후 현장실습 참가 신청에 자격제한 될 수 있음	

2016학년도 동계 및 2017학년도 1학기 현장실습 교육과정 참가 시 위와 같은 사유로 인한 문제가 발생할 경우, 현장실습 학점 불인정 및 지원금 지급 불가(지원금 수령자의 경우 지원금 전액 반납)에 동의하며, 교내운영 타 프로그램 참가 신청제한 등의 불이익 등에도 감수할 것에 동의합니다.

2016 년            월            일

성 명 : \_\_\_\_\_ (서명)

**영남대학교 총장 귀하**

[별첨5] 작성완료 후 소속학부(과) 행정실로 제출바랍니다.

## 장기 현장실습 추천서

■ 추천대상자

대 학		학부(과)	
전 공		학 년	
성 명		학 번	

■ 실습기업(기관)명 :

■ 실습기간 :    년    월    일 ~    년    월    일 (장기\_\_\_주 이상)

■ 추천사유

위 학생을 장기 현장실습 교육과정 참가자로 추천합니다.

          년        월        일

지도교수 또는 학부(과)장 \_\_\_\_\_ (날인 또는 서명)