**채 용 의 뢰 서(인턴사원)**

**■ 회사 정보**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **회 사 명** | ㈜DGB데이터시스템 | | **주 소** | 대구광역시 수성구 달구벌대로 2310(수성동2가) | | | |
| **회사개요** | **업 종** | 사업서비스 | **홈페이지** | www.dgbds.co.kr | | | |
| **설립연도** | 2012.4.9 | **채용부서** | **담당부서** | 경영전략부 | **연락처** | 053)718-1413 |
| **종업원수** | 112명 | **직위** | 대리 | **팩스** | 053)741-1220 |
| **대 표 자** | 이성룡 | **성명** | 최희은 | **이메일** | heeun83@dgbfn.com |

**■ 구인의뢰사항**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **모집부문** | 인턴사원 | **담당업무** | 전산시스템 개발 및 운영 |
| **모집인원** | 0명 | **모집기한** | 2017.12.11(월) ~ 12.25(월) |
| **계열/학과** | 컴퓨터∙정보 계열 (컴퓨터, 정보통신, 정보보안, 멀티미디어, 웹, 데이터베이스 관련 학과) | | |
| **고용형태** | 인턴(3개월 후 정규직 전환 가능) | **근무지역** | 대구 |
| **경력사항** | 무관 | **급 여** | 회사 내규에 따름 |
| **지원자격** | ○ 졸업자 또는 2018년 2월 졸업예정자  (졸업예정자의 경우 인턴기간 3개월 후 정규직 전환 시 업무에 지장이 없어야 함)  ○ 현재 미취업 상태에 있는 만 34세 이하 구직자  ○ 고용보험 상실 후 6개월이 경과한 장기 구직자 | | |
| **기타사항** | **[근무조건]** 주5일제(09:00 ~ 18:00)  **[복리후생]** 4대보험  **[제출서류]**  ● 입사 지원 시  - 입사지원서 및 개인(신용)정보 수집·이용·제공동의서는 **당사 소정양식**으로 작성  - 입사 지원 관련 서류는 학교 취업지원처 또는 담당자에게 제출  ● 면접 시  - 신분증, 졸업(예정)증명서, 최종학교 성적증명서  -"국가유공자 예우에 관한 법률"에 의한 취업보호대상자는 "취업지원대상자 증명서  보훈청 발급)" 제출  - 기타 증빙서류(자격증, 수료증 등 원본 제출, 복사 후 반환)  **[전형방법]** ①서류전형 ⇒ ②필기평가 ⇒ ③면접⇒ ④건강검진⇒ ⑤최종합격통지  **[전형일정]**  - 서류전형 합격자 발표 및 면접통보: 2017.12.28(목) 예정  ※ 서류전형 발표: 합격자에 한해 유선 및 개별 E-mail 통지  - 필기평가/면접: 2018.01.08(월) ~ 2018.01.18(목) 中 예정  - 예비합격자 발표: 2018.01.22(월) 예정  **[기타사항]**  ● 제출하신 서류는 최종 합격 통지 이후 14일 이내 반환이 가능합니다.  ● 입사지원서 접수는 이메일(heeun83@dgbfn.com)로 접수합니다.  ● 입사지원서 기재내용이 허위로 판명될 시에는 입사가 취소됩니다.  ● 기타 궁금한 사항은 채용담당자(heeun83@dgbfn.com)에게 문의해 주시기 바랍니다. | | |