



2020 융합 Capstone Design Project 과제 신청 안내

1. 목적

- 가. 융합 (공학 및 비공학) 계열간 공학과제 개발을 통하여 종합설계 능력 향상
- 나. 기업체 및 지역사회 수요 또는 학부(과/전공)별 특성에 부합한 주제를 반영한 캡스톤디자인 (이하 CDP라 함)을 통한 실무형 인재 양성

2. CDP 영역 : [붙임1] CDP(캡스톤디자인프로젝트) 신청서 작성 시 선택

영역	내용
융합 신기술 CDP	다학제 융합형 CDP + 산업체 재직자를 멘토로 팀을 구성하여 추진하는 CDP
기업수요 연계형 CDP	다학제 융합형 CDP + 기업 수요 관련 기반 기술에 관한 CDP
지역기업 수요 특화형 ECP	다학제 융합형 CDP + 지역 산업체가 제안하는 주제 (EX.애로기술) 을 학생 팀과 공동으로 수행하는 CDP

※ 지역기업 수요특화형 ECP 운영 : [붙임 4 참조]

3. 팀 구성 및 지원 내역

영역	필수구성	지원금액	선정팀
융합 신기술 CDP	<ul style="list-style-type: none"> • 최소 학생 4명 이상 • 지도교수 1명 이상 • 산업체 멘토 (재직증명서) 	<ul style="list-style-type: none"> • 재료비 : 1,000,000원(팀) • 멘토비 : 200,000원(팀) 	1팀
기업수요 연계형 CDP	<ul style="list-style-type: none"> • 최소 학생 4명 이상 • 지도교수 1명 이상 • 참여 산업체 사업자 등록증 	<ul style="list-style-type: none"> • 재료비 : 1,200,000원(팀) 	3팀
지역기업 수요 특화형 ECP	<ul style="list-style-type: none"> • 최소 학생 4명 이상 • 지도교수 1명 이상 • ECP 산업체 과제 신청서 • 참여 산업체 사업자 등록증 	<ul style="list-style-type: none"> • 재료비 : 2,500,000원(팀) 	3팀

■ 팀 구성 및 지원 내역

1) 공학 및 비공학계열 학부으로 구성하며 대표학생은 공학계열 학생으로 함

※ 학과 / LINC+사업단 캡스톤 과제와 중복 가능 (단, [6]의 과제 지원조건 필수 참여)

2) 지도교수는 최대 2개 과제까지 신청 가능함

4. 유의사항

- 1) 팀 별 지원 프로그램으로 팀 구성은 필수사항임
- 2) 지도 및 참여 교수는 전임교원만 가능함
- 3) 현금 결제 (계좌이체, 무통장입금)은 불가함
- 4) 재료비는 「공학교육혁신센터 법인카드」, 전자 세금계산서로만 집행함

5. 예산집행기준

- 1) Capstone Design 과제 지원금은 재료비, 가공비 등으로 사용 가능함
- 2) **사업과제 수행과 무관한 재료 구매 불가**
 - 저장장치, 복사용지, 마우스 등의 용품 및 토너, CPU, 메인보드, 하드디스크, 도서 등
 - 해당기관 공동기자재 및 공동시설의 유지보수에 사용되는 부품

6. 과제 지원 조건

구분	내용	실시 일정
공통	교내 예/본선 창의적 종합설계 경진대회 (YU Capstone Design Project Fair)	2020. 09월 중순
	YU 공학교육페스티벌 참가 (영역 : 제13회 융합 캡스톤디자인프로젝트 경진대회)	2020.11.10.(화)
우수과제	전국 공학교육페스티벌(E ² FESTA) 참가 <교내 예/본선 창의적 종합설계 경진대회에 선정된 우수작>	2020.11월 예정

7. 신청 접수 및 서류 제출

- 1) **신청접수 : ~ 2020.05.04.(월)까지 [선정 결과 : 05.07(목), 지도교수 및 대표학생에게 메일 통보]**
 - ※ CDP 재료비 설명회 : 코로나19 감염증 확산 방지를 위하여 서면으로 자료 전달 예정이며, 추후 재안내
- 2) 제출서류
 - 공통 : 참가신청서, 과제보고서, 개인정보 동의서(서명 날인 필수)
 - 융합신기술 CDP : 공통 서류 + **멘토 재직증명서**
 - 기업수요 연계형 CDP : 공통 서류 + **산업체 사업자등록증**
 - 지역기업 수요 특화형 CDP : 공통 서류 + **산업체 [과제 신청서, 사업자등록증]**
- 3) 제출방법
 - 메일제출 : soomin@yu.ac.kr [서명날인 후 PDF 파일로 제출]

8. 문의사항 : 053-810-1425~6, soomin@yu.ac.kr