

2014학년도

취업 연계 산업체 멘토링(Mentoring) 프로그램

2014. 9.

1. 프로그램 개요

- 산업체에 취업한 졸업생(멘토)과 재학생(멘티)을 연결하여, 재학생들에게는 주기적으로 취업 및 진로 준비에 대한 조언과 현장실무에 대한 경험 등을 간접적으로 제공받을 수 있는 기회 제공
- 취업을 앞둔 공학계열 재학생을 대상으로 취업 가능성이 있는 지역 기업체에 재직중인 취업 선배(멘토)와의 결연을 통해 학생(멘티)들에게 취업희망 기업에 대한 조언자로서의 역할 및 산업체에 대한 정확한 정보와 취업을 위한 각종 정보를 얻을 수 있는 개인별 맞춤형 취업 채널 구축
- 졸업생(멘토)에게는 졸업학과에 대한 지속적인 관심을 유도하여, 졸업생-재학생 및 산업체-대학간의 네트워크를 구축하고, 공과계열 학생들의 현장실무 및 취업 경쟁력 강화

2. 팀 구성 및 지원자격

- 멘토-멘티 구성 : 멘티(학생)팀 당 멘토(취업선배) 1인 (팀 구성시, 멘티가 멘토를 추천 신청)
 - 멘티(학생)들이 멘토(취업선배)를 추천 못할시, 공학교육혁신센터에서 해당 학과 멘토(취업선배)를 최종 매칭하여 안내함

	멘토(Mentoring)	멘티(mentee)
대상	■ 산업체에서 근무하고 있는 영남대학교 공학 계열 학부(과/전공) 졸업생	■ 영남대학교 공학계열 3~4학년 재학생 4인 이상 팀 구성
선정팀(명)	■ 6명	■ 6팀

※ 상기 구성은 변경될 수 있음.

【멘토 선발 세부 내용】

- 멘토 대상 업체
 - 영남대학교 공학계열 학부(과/전공) 졸업생이 재직하는 산업체
 - 기타, 대구경북권 선도 산업 및 기계, 전자, 환경 등 특성화 분야 관련 산업체
- 멘토의 의무
 - 취업 및 진로 준비에 대한 조언자로서의 역할과 현장실무에 대한 경험 실무 지도
 - 해당 기업 취업 동향 및 취업을 위한 정보를 얻을 수 있는 개별 취업 채널 구축 등
- 멘토 자격 요건
 - 1) 산업체에서 근무하고 있는 영남대학교 공학계열 졸업생
 - 2) 기타 본 센터와 협의를 통해 지정 가능

3. 지원 내용

멘토 (Mentor)	멘티 (Mentee)
<ul style="list-style-type: none"> 멘토 활동비 32만원(회당 8만원 X 4회) 	<ul style="list-style-type: none"> 팀당 활동비 40만원(조건 충족시 지급) <ul style="list-style-type: none"> - 식대 및 간식 영수증, 결과보고서 등 제출시 지급

4. 신청방법 및 신청기간

□ 제출서류: 산업체 멘토링 프로그램 지원신청서

□ 접수기한 및 접수 방법: ~ 2014.09.16.(화), 15시까지 soomin@yu.ac.kr 로 제출

- 문의 : 공학교육혁신센터 담당자 백수민 / ☎ 053-810-1426

5. 일정 및 제출서류

멘토링 프로그램 신청 접수	멘토링 프로그램 운영 선정	활동계획서 제출	멘토링 활동	결과보고서 제출
<ul style="list-style-type: none"> 참가 신청서 멘토 재직증명서 (발급일자:신청시점) 	<ul style="list-style-type: none"> 서류 선별 	<ul style="list-style-type: none"> 멘토 활동계획서 멘티 활동계획서 	<ul style="list-style-type: none"> 멘토링 활동 (총4회 이상, 1일 최대 4시간) 	<ul style="list-style-type: none"> 결과보고서 제출
09.16(화), 15:00 까지 메일 접수	09.18(목) 개별 통보	~ 09.24(수)까지 메일 제출	09.29(월)~11.30(일)	~12.12(금)까지 소재관215호로 제출

일자	구분	제출서류 또는 안내사항	비 고
~2014.09.16.(화),15:00	산업체 멘토링 신청 접수 마감	멘토링 프로그램 신청서 (멘토 재직증명서 포함) 제출	[별첨1]
2014.09.18.(목)	멘토링 프로그램 팀 선정	매칭 멘토-멘티 명단 공고	개별 통보 및 공문
2014.09.24.(수)		멘토·멘티 활동계획서	[별첨2]
2014.09.30.(화)	멘토링 설명회	-	메일 또는 방문 (추후 공지)
2014.09.29.(월) ~ 11.30(화)	멘토링 참여 활동	참여 기간 동안 멘토와의 만남이 가능 한 시간을 사전에 조율하여 산업체 방 문 등 멘토-멘티가 오프라인 멘토링 네 트워킹 참여	총4회 이상 (1회 최소 4시간 이상 실시)
~2014.12.12.(금)	멘토링 일지 및 활동결과보고서 제출	<ul style="list-style-type: none"> 회차별 활동 일지 (결과보고서에 포함) 2014.12.12.(금)까지 멘토링 결과보고서 제출 [별첨3] 	식대 및 간식 증빙 영수증 포함
★ 제출처 : 공과대학 소재관 215호 공학교육혁신센터			

※ 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

6. 기타사항7

□ 총 4회 이상 (1회 최소 4시간 이상) 활동하여야 하며 날짜와 시간 제약 없이 멘토링 활동 진행 가능함

□ 매 활동시마다 활동보고서, 프로그램 종료 후에는 결과보고서를 제출해야 함

□ 프로그램 운영 중 포기하고자 하는 경우, 포기서 제출과 지원비 전액 반납해야 함

□ 문의 : 공학교육혁신센터 행정실 백수민 / ☎ 053-810-1426, soomin@yu.ac.kr

끝.